

1 1 2 年 度 寒 假 機 車 託 運 補 助
暨 搭 乘 公 車 補 助
活 動 重 要 通 知

各院、系

- 一、本校訂於 112 年 1 月 3 日 12:10~13:00 假行政大樓六樓第三會議室辦理 112 年寒假機車託運補助暨搭乘公車補助活動說明會，當日參加同學即可獲得小禮物一份。
- 二、檢附機車託運補助暨搭乘公車補助說明資料，惠請公告周知。上開資料已登載於學務處軍訓室最新消息，請同學上網下載。
- 三、申請送件日期：112 年 2 月 20 日 0800 時起至 112 年 3 月 3 日 1600 時止，請提醒同學請先完成活動申請單資料填註後再行送件。

112 年度寒假補助學生機車託運活動說明

- 壹、申請對象：本校學生〈外、離島不補助〉
- 貳、機車託運限制期間：自 112 年 1 月 1 日起（寒假前一周期末考周）至 112 年 2 月 19 日止（寒假結束日），（此期間以外，恕不給予補助）
- 參、申請送件日期：112 年 2 月 20 日 0800 時起至 112 年 3 月 3 日 1600 時止（因要填寫申請資料，請同學親自送件）
- 肆、補助金額：
- 虎尾→宜蘭、花蓮、台東地區：單次 500 元
- 虎尾→新竹、桃園、新北市、台北市、基隆地區：單次 400 元
- 虎尾→彰化縣、台中市、南投縣、苗栗縣地區：單次 200 元
- 虎尾→台南市、高雄市、屏東縣：單次 250 元
- 伍、檢附證明：
- 一、機車託運單正本〈需家長簽章〉若是影本請託運行簽章證明影本與正本相符〈也需家長簽章，說明同第九點〉
 - 二、託運單上的託運費用要寫清楚，若運費低於補助標準，則以實際託運費用申請補助
 - 三、郵局存簿影本〈需為本人所有，不扣手續費〉其他金融機構存簿影本（請註記銀行代碼 3 碼、銀行分行 4 碼合

計 7 碼，轉帳手續費由補助金額內直接扣除)

四、學生證正面影本、身分證正、反面影本

五、託運地點異動一：若你的託運地點與身分證背面住址不一樣的話，但也是你父母親所有的房子，請檢附戶口名簿影本，並請父母親於戶口名簿簽章。

六、託運地點異動二：你的戶籍地在外離島，但你的父母親在台灣有買屋，戶口名簿也登錄清楚，也請檢附戶口名簿影本，並請父母親於戶口名簿簽章。

七、寒假期間實習：你的系所排定你去公司行號實習而將機車託運到實習地，請系所出具實習證明並蓋系所原戳章

八、依據所得稅法規定此款項須併入當年度所得（所得類別：92 其他所得）並於次年初寄發扣繳憑單予同學所填寫地址。

九、家長在託運單上簽名之意義：主要是讓家長了解學校為照顧同學之美意

陸、服務教官及電話：林黃莉雯、05-6315162

112 年寒假搭乘公車補助說明資料

- 壹、申請對象：本校學生〈外、離島不補助〉
- 貳、搭乘公車限制期間：自 112 年 1 月 1 日起（寒假前一周期末考周）至 112 年 2 月 19 日止（寒假結束日），（此期間以外，恕不給于補助）
- 參、申請送件日期：112 年 2 月 20 日 0800 時起至 112 年 3 月 3 日 1600 時止（因要填寫申請資料，請同學親自送件）
- 肆、公車定義：
包含各地方政府轄管之「市區客運」、各監理所（站）轄管之「公路客運」及「國道客運」
- 伍、補助金額：
依據實際搭乘「公車」返鄉、返校票價之 40%
- 陸、檢附證明：
一、公車票根正本（搭乘日期須為寒假期間）
並請客運業者蓋搭乘當日日期戳章
二、郵局存簿影本〈需為本人所有，不扣手續費〉其他金融機構存簿影本（請註記銀行代

碼 3 碼、銀行分行 4 碼合計 7 碼，轉帳手續費由補助金額內直接扣除)

三、學生證正面影本、身分證正、反面影本

四、搭乘公車地點異動一：若你的搭乘公車終點站地點與身分證背面住址不一樣的話，但也是你父母親所有的房子，請檢附戶口名簿影本，並請父母親於戶口名簿簽章。

五、搭乘地點異動二：你的戶籍地在外離島，但你的父母親在台灣有買屋，戶口名簿也登錄清楚，也請檢附戶口名簿影本，並請父母親於戶口名簿簽章。

六、寒假期間實習：你的系所排定你去公司行號實習而搭乘公車到實習地，請你的系所出具實習證明並蓋系所原戳章。

柒、服務教官及電話：林黃莉雯、05-6315162